

  
от 30.08.2023  
№393/-0

## ПОЛОЖЕНИЕ

### о родительском контроле за организацией горячего питания обучающихся МАОУ СОШ № 4 с углубленным изучением отдельных предметов

#### 1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение о родительском контроле за организацией горячего питания обучающихся (далее — Положение) регламентирует порядок осуществления родителями (законными представителями) обучающихся совместно с администрацией МАОУ СОШ №4 с углубленным изучением отдельных предметов (далее — Школа) родительского контроля за организацией питания обучающихся.

1.2. Настоящее Положение принимается школой в целях:

- улучшения организации питания обучающихся в школе;
- проведения мониторинга результатов родительского контроля, формирования предложений для принятия решений по улучшению питания в школе.

1.3. Настоящее Положение разработано в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 М 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Методическими рекомендациями МР 2.4.0180-20 «Родительский контроль за организацией горячего питания детей в общеобразовательных организациях», утвержденными Федеральной службой по надзору в сфере защиты прав потребителей и благополучия человека от 18.05.2020 (далее — Методические рекомендации) и Уставом школы.

1.4. Решение вопросов качественного и здорового питания обучающихся, пропаганды основ здорового питания в школе осуществляется при взаимодействии с представителями Совета школы

#### 2. Порядок осуществления родительского контроля за организацией горячего питания обучающихся

2.1. Проведение мероприятий по родительскому контролю за организацией горячего питания обучающихся в школе осуществляется с представителями Совета родителей.

2.2. При проведении мероприятий родительского контроля за организацией горячего питания обучающихся оцениваются:

- соответствие реализуемых блюд утвержденному меню;
- санитарно-техническое содержание помещения для приема пищи, состояние обеденной мебели, столовой посуды и т. п.;
- условия соблюдения правил личной гигиены обучающимися;
- наличие и состояние санитарной одежды у сотрудников, осуществляющих раздачу готовых блюд;
- объем и вид пищевых отходов после приема пищи;
- вкусовые предпочтения детей, удовлетворенность ассортиментом и качеством потребляемых блюд по результатам выборочного опроса детей с согласия их родителей (законных представителей);
- информирование родителей (законных представителей) и детей о здоровом питании.

- 2.3. Могут осуществляться иные мероприятия родительского контроля за организацией горячего питания обучающихся в рамках действующего законодательства РФ.
- 2.4. Родительский контроль за организацией горячего питания обучающихся осуществляется ежемесячно с заполнением оценочного Листа (Приложение).
- 2.5. Организация родительского контроля за организацией горячего питания обучающихся может осуществляться в форме анкетирования и опроса обучающихся и родителей (законных представителей) обучающихся.
- 2.6. Итоги проведенных мероприятий и проверок обобщаются и доводятся до сведения администрации школы и организатора питания, итоги проверок обсуждаются на родительских собраниях и могут явиться основанием для обращения в адрес администрации школы или оператора питания.

### **3. Комиссия по контролю за организацией горячего питания обучающихся**

- 3.1. Комиссия является коллегиальным органом для рассмотрения основных вопросов, связанных с организацией горячего питания обучающихся.
- 3.2. В состав Комиссии входят не менее 3 родителей (законных представителей) обучающихся, представители школы и обучающихся.
- 3.3. Персональный и численный состав Комиссии утверждается приказом директора школы.
- 3.4. Комиссия осуществляет свою деятельность в соответствии с действующим законодательством, Методическими рекомендациями, Уставом школы и настоящим Положением.
- 3.6. Деятельность членов Комиссии основывается на принципах добровольности участия в его работе, коллегиальности принятия решений, гласности.
- 3.7. Для осуществления возложенных функций Комиссии предоставлены следующие права:
- контролировать в школе организацию и качество горячего питания обучающихся;
  - получать от медицинского работника и иных ответственных за питание обучающихся лиц школы информацию по организации горячего питания, качества приготовленных блюд и соблюдения санитарно-гигиенических норм;
  - заслушивать на своих заседаниях заведующего производством, медицинского работника и иных ответственных за горячее питание обучающихся лиц школы по выполнению ими обязанностей по обеспечению качественного горячего питания обучающихся;
  - вносить предложения по улучшению качества горячего питания обучающихся.
- 3.8. Заседания Комиссии проводятся по мере необходимости.

### **4. Документационное сопровождение**

- 4.1. При осуществлении родительского контроля за организацией горячего питания обучающихся оформляются следующие документы:
- Положение о родительском контроле за организацией горячего питания обучающихся;
  - приказ директора школы об утверждении Положения о родительском контроле за организацией горячего питания обучающихся;
  - приказ о создании/составе Комиссии по контролю за организацией горячего питания обучающихся;
  - иные документы, оформляющиеся в ходе родительского контроля за организацией горячего питания обучающихся.