



УТВЕРЖДАЮ

Директор МАОУ СОШ с
углубленным изучением
отдельных предметов

М.А.Изотова

Приказ от 23.04.2018 № 201

ПОЛОЖЕНИЕ О СОВЕТЕ ОБУЧАЮЩИХСЯ

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение разработано в соответствии с Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации», Уставом МАОУ СОШ № 4 с углубленным изучением отдельных предметов (далее — Учреждение)

1.2. Совет обучающихся — это коллегиальный орган управления (далее — Совет). Создается, реорганизуется и ликвидируется приказом директора ОО по инициативе учащихся.

1.3. В своей деятельности Совет руководствуется федеральным, региональным и местным законодательством об образовании, Уставом Учреждения и настоящим Положением.

1.4. Срок полномочий Совета обучающихся — 3 года. Совет обучающихся не в праве выступать от имени Учреждения

2. Основные функции Совета

Основными функциями Совета являются:

2.1. Планирование своей деятельности.

2.2. Обеспечение участия учащихся в управлении Учреждением.

2.3. Организация досуговой деятельности учащихся; участие, организация и проведение общественно-полезных дел, коллективно-творческих дел, спортивных мероприятий; подведение итогов конкурсов, оказание шефской помощи обучающимся начальной школы.

2.4. Предоставление мнения при принятии локальных нормативных актов, затрагивающих права и законные интересы учащихся и применении к учащимся мер дисциплинарного взыскания.

3. Задачи Совета

3.1. Осуществление координации деятельности членов классных советов учащихся; изучения нормативно-правовой документации, регламентирующей деятельность органов ученического управления; контроля деятельности классных советов учащихся; контроля соблюдения учащимися дисциплины и выполнения ими своих обязанностей; изучения и распространения передового опыта деятельности органов ученического управления; представления интересов учащихся;

3.2. Организация планирования и анализа результатов деятельности органов ученического управления; деятельности классных советов учащихся; изучения учащимися нормативно-правового обеспечения образовательного процесса;

3.3. участие в управлении Учреждением; разработке предложений по совершенствованию образовательного процесса; установлении требований к одежде и внешнему виду учащихся; организации внешкольных мероприятий;

3.4. содействие реализации инициатив учащихся во внеурочной деятельности; разрешению конфликтных ситуаций с участием учащихся.

4. Права Совета

В соответствии со своей компетенцией, установленной настоящим Положением, Совет имеет право:

4.1. обращаться к администрации с ходатайством о поощрении учащихся; за консультациями по вопросам нормативно-правового обеспечения деятельности органов ученического управления; с предложениями по улучшению организации образовательного процесса;

4.2. принимать участие в планировании, организации и проведении внешкольных мероприятий; разработке локальных нормативных актов в пределах своей компетенции; научно-практических конференциях молодежи различного уровня; проведении опросов среди учащихся и родителей в пределах своей компетенции;

4.3. рекомендовать учащихся для участия в научно-практических конференциях различного уровня;

4.4. пользоваться материально-технической базой школы и иных организаций, сотрудничающих, по согласованию с администрацией; информационными средствами ОО (стендами, печатными изданиями и т.п.); организационной поддержкой администрации при подготовке и проведении мероприятий;

4.5. принимать решения об организации в своем составе различных секций, утверждении планов их работы и назначении их руководителей; организации работы общественной приемной Совета;

4.6. осуществлять предоставление мнения при принятии локальных нормативных актов, затрагивающих права и законные интересы учащихся; предоставление мнения при принятии решения о применении к учащимся мер дисциплинарного взыскания; выборы из своего состава председателя и заместителя; проведение опросов и референдумов среди учащихся; встречи с администрацией ОО по мере необходимости; сбор предложений учащихся к администрации ОО и ее коллегиальным органам управления; взаимодействие с молодежными и детскими организациями всех уровней; внесение изменений и дополнений в настоящее Положение; обращение в комиссию по урегулированию споров между участниками образовательных отношений; контроль за реализацией мероприятий, направленных на предотвращение воздействия окружающего табачного дыма и сокращение потребления табака; контроль за соблюдением всеми участниками образовательных отношений норм законодательства в сфере охраны здоровья граждан от воздействия окружающего табачного дыма и последствий потребления табака; представление интересов учащихся в комиссии по урегулированию споров между участниками образовательных отношений; иные полномочия в соответствии с действующим законодательством;

4.7. получать в соответствии с законодательством РФ в ОО информации о мероприятиях, направленных на предотвращение воздействия окружающего табачного дыма и сокращение потребления табака.

5. Ответственность Совета

Совет несет ответственность за выполнение:

5.1. плана своей работы;

5.2. принятых решений и рекомендаций;

5.3. действующего законодательства, устава и иных локальных актов ОО.

6. Формирование Совета и организация его работы

6.1. Совет является представительским органом ученического управления.

6.2. В состав Совета обучающихся могут войти все желающие обучающиеся 1 – 11 классов, имеющие интерес и склонность к организации общешкольных дел, стремление к созданию условий в Учреждении для развития способностей каждого ученика.

6.3. На своем первом заседании вновь избранный состав Совета выбирает из своего состава председателя и его заместителя (из числа лиц, достигших 14-летнего возраста).

6.4. Персональный состав Совета, его председатель и заместитель оформляется решением Совета.

6.5. Непосредственное руководство деятельностью Совета осуществляет его председатель, который организует ведение документации; координирует деятельность членов Совета и привлекаемых к его работе лиц; ведет заседания Совета; предоставляет администрации ОО мнение Совета при принятии локальных нормативных актов, затрагивающих права и законные интересы учащихся; входит в состав Комиссии по применению к учащимся мер дисциплинарного взыскания (далее - Комиссия); представляет в письменной форме (включает в протокол заседания Комиссии) мотивированное мнение Совета при применении к учащимся мер дисциплинарного взыскания.

6.6. В случае отсутствия председателя Совета его обязанности исполняет заместитель председателя Совета.

6.7. Совет по согласованию с директором может привлекать для своей работы любых юридических и физических лиц.

6.8. Совет работает по плану, согласованному с администрацией ОО.

6.9. Заседания Совета проводятся по мере необходимости, но не реже одного раза в месяц.

6.10. Кворумом для принятия решений является присутствие на заседании Совета более половины его членов.

6.11. Решения принимаются простым большинством голосов членов Совета, присутствующих на заседании. В случае равенства голосов решающим является голос его председателя. В случае несогласия председателя с принятым решением, он выносит вопрос на рассмотрение администрации ОО.

6.12. Решения Совета носят обязательный характер для всех учащихся ОО; рекомендательный характер для всех остальных участников образовательных отношений.

6.13. Координирует работу Совета заместитель директора по воспитательной работе.

7. Порядок учета мнения Совета при принятии локальных нормативных актов

7.1. Перед принятием локального нормативного акта, затрагивающего права и законные интересы учащихся, директор направляет проект акта и обоснование необходимости его принятия в Совет.

7.2. Не позднее пяти рабочих дней со дня получения Совет направляет директору мотивированное мнение по проекту в письменной форме.

7.3. Если мотивированное мнение Совета не содержит согласия с проектом локального нормативного акта или содержит предложения по его совершенствованию, директор может либо согласиться с ним, либо обязан в течение трех рабочих дней после получения мотивированного мнения провести дополнительные консультации с Советом с целью достижения взаимоприемлемого решения.

7.4. Если согласие не достигнуто, возникшие разногласия оформляются протоколом. После этого директор имеет право принять локальный нормативный акт, а Совет может его обжаловать в комиссии по урегулированию споров между участниками образовательных отношений. Совет также имеет право оспорить принятое решение в соответствии с действующим законодательством.

8. Делопроизводство Совета

8.1. Совет ведет протоколы своих заседаний

8.2. Протоколы хранятся у заместителя директора по воспитательной работе.

8.3. Ответственность за делопроизводство возлагается на председателя Совета.

Рассмотрено на заседании Совета обучающихся

21.04.2018

**ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ**

СВЕДЕНИЯ О СЕРТИФИКАТЕ ЭП

Сертификат 603332450510203670830559428146817986133868575833

Владелец Изотова Марина Алексеевна

Действителен с 05.03.2021 по 05.03.2022